
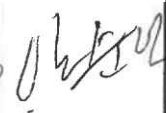


<div>2023학년도 제3회 생금초등학교운영위원회(임시회)</div> <div>본 회의 회의록</div>	<div>위원장</div> 	<div>학교장</div> 
<div>○ 일시 : 2023년 10월 18일(수요일) 15시</div> <div>○ 장소 : 본교 운영위원회 회의실</div>		
<div>○ 회순 유열</div> <div>1. 개회 2. 국민의례(생략) 3. 안건심의 4. 기타안건심의 5. 폐회</div>		
<div>○ 의사일정(부의된 안건)</div> <div>1) 2024학년도 유치원 유아모집선발 계획 안[우선순위 기타 4순위 다재능가장3재녀이상, 태아 미인정 수정, 임신확인서 삭제]</div> <div>2) 2024학년도 유치원 방과후과정 운영계획 안</div> <div>3) 유치원 규칙 2023 개정 안</div> <div>4) 2023학년도 생금초등학교회계 제3회 세입·세출 추경 예산서(안)</div> <div>5) 2023학년도 여름철 학교시설물 안전점검 결과 보고</div> <div>6) 2024학년도 1,2학년 검정 교과용 도서 선정(안)</div> <div>7) 2023학년도 6학년 2학기 현장체험학습 계획(안)[일시, 장소 수정]</div> <div>○ 기타</div>		
<div>간사</div> <div>(김00)</div> <div>교원위원 :</div> <div>(학교장)</div> <div>간사</div> <div>(김00)</div> <div>위원장 :</div> <div>(김00)</div> <div>간사 :</div> <div>(김00)</div> <div>위원장 :</div>	<div>안녕하세요. 운영위원회 간사 김00입니다.</div> <div>지금부터 제3회 생금초등학교운영위원회 임시회를 개회하겠습니다. 국민의례는 생략하고 교장선생님의 인사말씀이 있겠습니다.</div> <div>안녕하세요 오랜만에 뵙겠습니다. 아이들과 학교는 상대적으로 평화로운 시스템으로 보 내고 있습니다. 지난주 10월 14일 축제에서 그날 보기 좋았습니다. 마을과 학교가 그렇게 같이 연계되는 것도 좋고 학부모님들의 신명 나는 난타공연 및 아이들의 댄스 공연도 잘 보았고 좋은 하루였습니다. 오늘 여러 안건들이 있는데 항상 절차적으로 거쳐야 되는 안건들이고 심도 있는 논의가 되었으면 좋겠습니다.</div> <div>위원장님의 개의 선언과 안건심의가 있겠습니다.</div> <div>오늘 참석하신 위원은 10명입니다.</div> <div>위원 12명 중 10명이 참석하여 성원이 되었으므로 2023학년도 제3회 생금초등학교운영위원회(임시회)를 개의하겠습니다.</div> <div><의사봉 3타></div> <div>오늘 심의 안건은 2024학년도 유치원 유아모집선발 계획 안 외 6건의 심의(안)에 대한 안건을 제출함에 따라 오늘의 회의를 갖게 되었습니다. 이상입니다.</div> <div>첫 번째 안건은 2024학년도 유치원 유아모집선발 계획 안 에 대해 제안 설명을</div>	

(김00) 해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 들겠습니다.

담당자 : 제안대로 설명함.

(방00) ●주요심의내용

■유아 모집 방법

◦ ‘처음학교로’를 통하여 선발

◦ 선발일정

일	월	화	수	목	금	토	
10월 15일	16	17	18	19	20	21	
	※ 교육행정전자서명 인증서가 없는 사용자는 https://www.epki.go.kr/ 에서 인증서 발급			유치원 회원가입(19일 09시~) 교육(지원)청 개통(19일 09시~) (회원가입, 시스템 사용 유치원 등록)			
22	23	24	25	26	27	28	
	유치원 우선모집 입력(운영 준비)(23일 09시~) (재학생, 모집요강, 우선모집인원 입력)			교육(지원)청/유치원 점검 및 수정·보완			
29	30	31	11월 1일	2	3	4	
	교육(지원)청/유치원 점검 및 수정·보완		대국민서비스 개통 (회원가입)	우선모집 접수 11월 1일 09시 ~ 11월 3일 18시			
우선모집 접수							
5	6	7	8	9	10	11	
	증빙서류 확인		추첨·발표 ▪PC 15:00 ▪모바일 15:10	우선모집 등록 11월 9일 09시 ~ 11월 10일 18시			
12	13	14	15	16	17	18	
	유치원 일반모집 입력 및 교육(지원)청/유치원점검 및 수정·보완		일반모집 사전 접수(온라인) '시' 지역 09:00~23:59	'도' 지역 09:00~23:59	일반모집 접수 09시~		
19	20	21	22	23	24	25	
	일반모집 접수 11월 17일 09시 ~ 11월 21일 18시		증빙서류 확인		추첨·발표 ▪PC 15:00 ▪모바일 15:10		
26	27	28	29	30	12월 1일	2	
	일반모집 등록 11월 27일 09시 ~ 11월 29일 18시			대기자관리 및 추가모집			
3	12월 4일	~ 대기자 관리 및 추가모집				12월 29일 대기자관리 종료	30
31	24년 1월 1일	2	~ 추가모집(유치원별 별도 진행)				2월 16일 추가모집 종료
	3월 4일	~ 결원정보 제공				9월 27일	

※ 주의 사항

① ‘처음학교로’ 접수시간은 PC/모바일 동일하나 결과발표 시간은 PC 15시/모바일 15시 10분입니다.

② 일반모집 사전접수는 처음학교로 온라인 서비스만 제공됩니다.(현장접수 미지원)

③ 온라인접수와 현장접수 방법 교차지원이 가능합니다.

④ 현장접수는 원활한 원서 접수 진행과 상담지원을 위해 유치원 업무시간 내에 진행을 권고 드립니다.

※ 상기 일정 변경 시에 처음학교로 사이트에서 공지될 예정입니다.

◦ 학급당 정원 : 만4세(6세)-20명, 만5세(7세)-24명, 총44명

◦ 재원생의 재원신청 : 현재 재원하는 아이들이 재원 할 수 있도록 우선권

- 재원 희망조사 결과 : 전원 재원 희망 함

◦ 특수교육대상자 : 특수교육지원센터에서 선정배치

◦ 교육과정과 방과후과정 모집 비율 : 연령별 모집정원 60% 교육과정, 40% 교육과정 및 방과후과정으로 모집(2,3순위 우선 모집 인원은 10이므로 올림, 나머지는 4순위 우선 모집과 일반모집으로 인원은 반올림으로 산출하며 방과후과정 모집 비율은 7세 유아에게 우선권을 부여함)

◦ 방과후과정 운영 : 재원생 1,2,3순위 우선모집 대상자와 맞벌이가정(직장에 다니는 한부모가정 포함)의 유아를 대상으로 하며 정원이 미달일 경우 일반가정에서도 희망자에 한하여 공개 추첨

◦ 방과후과정 증빙서류 : 나라에서 정해진 서류를 받되 기타 맞벌이를 증명할 수 있는 증빙서류의 경우(재직증명서 발급 불가로 급여통장 사본으로 확인 등) 유치원 여건에 따라 협의하여 결정

◦ 모집선발 순위

구 분		증빙 서류	
우선 순위	최우선 순위	본원 재학 유아	재원신청서 1부
		특수교육대상자	해당없음
	1순위	법정저소득층 가정	‘처음학교로’ 에서 확인
	2순위	국가보훈대상자 가정	
	3순위	북한이탈주민 가정	
	기타 4순위	쌍생아	주민등록등본 1부
		본원 재학유아의 형제·자매	주민등록등본 1부
		사회적 배려대상자 가정	해당 시설 입소 확인서 1부
		다자녀 가정 (2자녀 이상, 태아 인정) [수정](3자녀 이상, 태아 미인정)	주민등록등본 1부 [삭제]임신확인서 1부
		다문화 가정	기본증명서 1부
		장애부모 가정	장애인등록증 사본 1부
		건강 취약 유아	건강질환 확인서 1부

(접수 후 자격을 확인할 수 있는 별도의 증빙서류를 유치원에 제출 필요하며, 기간 내 미제출시 입학이 취소)

◦ 유아모집선발공고 : 개통 7일전 공고, 홈페이지 탑재, 가정통신문 발송, 현수막 게시, 처음학교로에 유아모집 선발 요강 탑재 등

◦ 선발요강

재원신청 확인 후 모집인원을 확정합니다. 지금 안내드린 기준은 현재기준으로 작성하였고, 2024학년도 유치원 학급당 유아 수 기준 변경과 방과후과정 학급 증설 여부에 따라 추후 반 편성 및 모집 인원이 변경될 수 있는점 참고해주시기 바랍니다. 이에 따른 모집 요강 일부 변경은 별도 안내 후 시행할 예정입니다.

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시요.

(김00)

교원위원 : 지금 유치원 선발 계획은 작년하고 사실 동일한가요?

(학교장)

위원장 : 네 거의 똑같습니다.

(김00)

교원위원 : 사실은 이 내용보다 더 중요한 것은 현재 만4세랑 내년 만4세 예상 인원수가 어떻게 되나요?

(학교장)

담당자 : 문의가 계속 들어오고 있긴 한데 실제 시스템에서 저희가 3순위까지 하실수 있어서 부모

(방00)

님들이 저희 유치원을 몇순위로 하실지는 잘 모르겠습니다.

지금 안정적으로 계속 전화가 오고 있고 직접 문의를 오시는 부모님들도 계셔가지고 6세, 7세 다 올해 수준 정도는 일단 기본적으로 유지 될 것 같습니다. 근데 그 이후에는

코로나 시대에 아이들이 오는 거라서 내년까지는 괜찮은데 내후년에는 약간 영향이 있을 것 같습니다.

교원위원 : 실제로 이 지역에서 사는 유아들이 제가 아침에 돌아 보면 차를 타고 다니는 애들이 꽤
(학교장) 많이 있더라고요 제가 유치원 수업을 지난주에도 들어가서 보고 수업내내 봤지만 우리 유치원 선생님들 수업 능력이 매우 뛰어나시고 가깝고 안전하고 그런데 굳이 차를 타고 교육비도 학교보다 많이 지출되는데.. 이분들이 이왕이면 우리 유치원으로 많이 올수 있도록 현수막을 붙이고 이외에 어떻게 모집 홍보하는 방법이 없을까요?

담당자 : 이알리미로 전교생에게 한번 나가기는 하려고 했는데 이 방법 말고 아파트에 부착하게
(방00) 되면 예산도 조금 들고 누가 홍보물을 다 우편함에 넣어둘 것인가 이런 문제도 있습니다.

교원위원 : 홍보 포스터를 아파트에 위원장님하고 부위원장님하고 하나씩 붙여주시면 어떨까요?

(학교장)

위원장 : 현수막으로 제작을 해 주시면 1단지 2단지 도로 사이에 게시대가 있어서 거기에다가 무
(김00) 료로 거치해 드릴수 있을꺼 같습니다.

교원위원 : 네 그렇게 해주시면 감사드립니다.

(학교장)

위원장 : 더 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 기타4순위 3자녀 이상 태아미인정 수정 및
(김00) 임신확인서 삭제 후 수정 가결 되었습니다.

<의사봉 3타>

위원장 : 두 번째 안건으로 **2024학년도 유치원 방과후과정 운영계획 안**에 대해 제안 설명을
(김00) 해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 듣겠습니다.

담당자 : **제안대로 설명함.**

(방00)

저희 유아모집과 관련하여 방과 후 과정 운영 계획을 조금 당겨서 심의를 받는 이유는 미리 해서 좀 더 좋은 강사를 안정적으로 수급하고 새로운 프로그램을 영입 할수 있다는 점에서 먼저 하게 되었습니다. 기본적인 방침 구성 운영은 기존과 거의 동일합니다. 넘어가셔서 간식 운영 5번으로 가겠습니다. 같은 방법인데 이번에도 초등학교 돌봄 교실과 연계하여서 업체를 먼저 선정해 놓고 간식의 단가를 부모님들이 12월 말에 저희 오리엔테이션에 오셨을 때 직접 거수로 결정하실 수 있도록 작년과 같은 방식으로 하려고 합니다.

지금 만족도는 굉장히 높은 편입니다. 1500원과 2000원 차이는 양의 차이거든요.

질의 차이가 아니라 아이들이 사실 1500원도 적게 먹는 친구가 있는 반면 어떤 친구는 너무 많이 먹고 편차가 커서 2000원짜리는 초등학교 돌봄 친구들이 많이 먹는 양이기 때문에 어머니들께서 1500원으로 선택하셨고 현재 잘 운영되고 있습니다.

이 부분은 수익자 부담으로 운영을 할 예정입니다.

올해처럼 많지는 않고요. 분기별로 걸었다고 했을 때 분기별로 10만원 미만으로 받고 있습니다. 수업 일수에 근거해서 걷고 있고요. 특성화 프로그램이 가장 부모님들이 궁금해하시는 내용인데 1일 30분에서 40분 내외의 프로그램으로 진행을 하되 이 부분은 유아 학비에서 방과 후 과정비 개인당 5만원씩이 나오는데 아이들이 출결을 잘 완료를 하면 거의 전액 지원을 받는 금액이라서 아이들에게 다 돌아갈 수 있도록 저희가 고민을 해서 이쪽으로 먼저 교재라든지 강사비라든지 체험비 위주로 먼저 하려고 합니다.

현재 2023년도에는 쿠키 클레이, 과학 창의, 다문화 언어, 유아 체육 이런 식으로 프로그램을 구성했고 내년도에도 이렇게 추진을 하려고 하는데 과학 창의 부분에서 개인적으로 되게 좋은 강사님이셨거든요. 개인이 교수를 더 가지고 오셔서 하는 분이었는데 개인 사정으로 그만두신

다고 미리 말씀을 주셨어요.

12월까지만 하시고 지금 대체 프로그램을 알아보고 있는 중에 아이들이 로봇 과학 수업을 할 수 있도록 하는 방안을 지금 추진하고 있고 이 부분이 단가가 조금 있어요.

아이들이 직접 교재 교구를 1인당 가져가야 되기 때문에 단가가 혹시나 올라갈수 있습니다.

올해도 운영하면서 혹시나 인원 때문에 부족해서 부족분이 생기면 지원비를 다 썼을 경우에 수익자 부담금을 하겠다라고 심의를 받아놓은 상태였고 내년에도 이에 준해서 운영은 하나 조금 단가가 올라가면 약간은 걸을 수도 있는 것으로 심의를 해 주시면 될 것 같습니다.

그래서 7번이 이 내용이에요. 만약에 방과 후 과정에 22명 중에 20명만 들어와도 그렇게까지 많이 모자라지는 않는데 프로그램이 바뀌거나 아이들이 혹시나 부족하거나 그렇게 되면 약간의 금액을 거둘 수 있다 라는 것을 미리 계산 해봤습니다. 그리고 나머지는 같습니다.

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시시오.

(김00)

위원장 : 더 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원장 : 다들 아시겠지만 방과 후 선생님들 섭외하기가 늦어지면 저희가 원하는 좋은 선생님들은 다 빼가는 실정이라구요.

(김00)

그래서 이렇게 미리 하는 거에 대한 건 되게 좋은 생각합니다. 저희 아이들 퀄리티가 더 높아지는 거기 때문에 훨씬 좋은 방편이라고 생각을 합니다.

위원장 : 더 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 **원안대로 가결 되었습니다.**

(김00)

<의사봉 3타>

위원장 : 세 번째 안건으로 **유치원 규칙 2023 개정 안** 에 대해 제안 설명을 해주시기 바랍니다.

(김00)

제안 설명은 담당자로부터 들겠습니다.

담당자 :

제안대로 설명함.

(방00)

1. 제안이유

유치원 교원의 교육활동 보호를 위한 고시 제정으로 인해 이를 반영한 생금초등학교병설 유치원 유치원 규칙을 개정하고자 합니다.

2. 관련근거

가. 교육부 고시 제 2023-30호(유치원 교원의 교육활동 보호를 위한 고시)

3. 주요내용

가. 내용 신설(유치원 교원의 교육활동 보호를 위한 고시)

제9장 유치원 교원의 교육활동 보호를 위한 고시

제1장 총 칙

제1조(목적) 이 고시는 「교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법」 제14조제2항에 의한 교원의 교육활동 보호를 위해 필요한 생활지도의 기준을 정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 고시에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “유아”란 「유아교육법」 제2조에 의한 유치원 및 「장애인 등에 대한 특수교육법」 제2조제10호에 따른 특수학교의 유치원 과정에 학적을 둔 사람을 말한다.

2. “교원”이란 「유아교육법」 제21조제1항부터 제4항까지 어느 각 항에 해당하는 사

람 및 「장애인 등에 대한 특수교육법」 제2조제10호에 따른 기관 중 유치원 과정의 특수 교육대상자를 교육하는 사람을 말한다.

3. “교육활동”이란 「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률」 제2조제4호에 따른 활동을 말한다.

4. “유아생활지도”란 유치원의 장(특수학교의 장도 포함하며 이하 “원장”이라 한다)과 교원이 교육활동 과정에서 일상적인 생활 전반에 관여하는 지도 행위(이하 “생활지도”라 한다)를 말한다.

5. “조언”이란 원장과 교원이 유아 또는 보호자에게 말과 글로(정보통신망을 이용한 경우를 포함한다) 정보를 제공하거나 권고하는 지도 행위를 말한다.

6. “상담”이란 원장과 교원이 유아 또는 보호자와 유아의 문제를 해결해 나가는 일체의 소통활동을 말한다.

7. “주의”란 원장과 교원이 유아 행동의 위험성 및 위해성 등을 지적하여 경고하는 지도 행위를 말한다.

8. “훈육”이란 원장과 교원이 지시, 제지, 물품 분리보관 등을 통해 유아의 행동을 중재하는 지도 행위를 말한다.

9. “보상”이란 원장과 교원이 유아의 바람직한 행동을 장려할 목적으로 유형·무형의 방법으로 동기를 부여하는 지도 행위를 말한다.

제3조(교육 3주체의 책무) ① 원장과 교원, 학부모 등 보호자(이하 “보호자”라 한다), 유아는 상호 간에 권리를 존중하고 타인의 권리를 부정하거나 침해하지 않도록 노력해야 한다.

② 유아와 보호자는 유치원규칙을 준수하고 원장과 교원의 생활지도를 존중하며 따라야 한다.

③ 원장과 교원은 생활지도를 통해 유아의 건강한 성장과 발달을 지원하고 유치원의 질서를 유지하기 위해 노력해야 한다.

④ 원장은 유아 및 보호자와 교원 간의 상호 소통 증진을 위해 노력하며, 교원의 원활한 생활지도를 위해 시설, 인력 등 제반여건을 갖추도록 지원해야 한다.

⑤ 보호자는 원장과 교원의 전문적인 판단에 따른 생활지도를 존중하여 교육활동이 원활히 이루어지도록 협력해야 한다.

제2장 생활지도의 범위와 방식

제4조(생활지도의 범위) 원장과 교원은 다음 각 호의 사항에 대해 유아를 지도할 수 있다.

1. 교원의 수업권과 타인의 학습권에 영향을 주는 행위
2. 유치원의 학급분위기에 영향을 줄 수 있는 물품의 소지·사용
3. 자신 또는 타인의 건강에 영향을 주는 행위
4. 건전한 성장과 발달에 영향을 미치는 사항
5. 자신 또는 타인의 안전을 위협하거나 위해를 줄 우려가 있는 행위
6. 전인적 성장을 위한 품성 및 예절
7. 언어 사용 등 의사소통 행위
8. 유아 간의 갈등조정 및 관계개선
9. 특수교육대상자와 다문화유아에 대한 인식 및 태도
10. 그 밖에 유치원규칙으로 정하는 사항

제5조(조언) ① 원장과 교원은 유아의 문제를 인식하거나 유아 또는 보호자가 도움을 요청하는 경우 유아 또는 보호자에게 조언할 수 있다.

② 유아의 사생활에 관한 조언은 비공개를 원칙으로 한다.

③ 원장과 교원은 유아의 문제 개선을 위해 전문가의 검사·상담·치료를 보호자에게

권고할 수 있다.

제6조(상담) ① 원장과 교원, 유아 또는 보호자는 유아의 문제를 해결하기 위한 원인 분석, 대안 모색 등이 필요한 경우 누구든지 상담을 요청할 수 있다.

② 상담은 수업시간 외의 시간을 활용함을 원칙으로 한다. 다만, 원장과 보호자의 상담 등은 예외로 한다.

③ 상담의 내용은 해당 유아 또는 보호자 이외의 제3자에게 누설해서는 안 된다. 다만, 다른 법령에 특별한 규정이 있는 경우에는 그 법령에서 정하는 바에 따른다.

④ 원장과 교원, 보호자는 상호 간에 상담을 요청할 수 있고, 상대방의 요청이 있는 경우 명백한 사유가 없으면 이에 응하여야 한다.

⑤ 제4항에 따른 상담의 일시 및 방법 등은 원장이 정하는 바에 따라 사전에 협의하여야 한다.

⑥ 제4항에도 불구하고 원장과 교원은 다음 각 호의 상담을 거부할 수 있다.

1. 사전에 목적, 일시, 방법 등이 합의되지 않은 상담

2. 직무범위를 넘어선 상담

3. 근무 시간 이외의 상담

⑦ 원장과 교원은 보호자의 폭언, 협박, 폭행 등의 사유로 상담을 지속하는 것이 불가능하다고 판단하는 경우 상담을 즉시 중단할 수 있다. 이 경우 원장과 교원은 교직원에게 도움을 요청할 수 있다.

제7조(주의) ① 원장과 교원은 유아의 행동이 유치원 안전을 저해할 소지가 있는 경우 유아에게 주의를 줄 수 있다.

② 원장과 교원은 수업에 부적합한 물품을 사용하는 유아에게 주의를 줄 수 있다.

③ 원장과 교원이 주의를 주었음에도 유아의 행동에 변화가 없거나, 유아의 행동으로 교육활동에 지장을 받을 경우 제8조에 따른 훈육을 할 수 있다.

④ 원장과 교원이 주의를 주었음에도 유아가 이를 무시하여 인적·물적 피해가 발생한 경우 원장과 교원은 유아생활지도에 대한 책임을 다한 것으로 본다.

제8조(훈육) ① 원장과 교원은 제5조에 따른 조언 또는 제7조에 따른 주의로 유아에 대한 행동 중재가 어려운 경우 지시, 제지, 물품 분리보관 등의 방법으로 훈육할 수 있다.

② 원장과 교원은 유아가 법령과 유치원규칙에 의해 금지된 행동을 하는 경우 이를 즉시 중지하도록 말로 제지할 수 있다.

③ 원장과 교원은 자신 또는 타인의 생명·신체에 위해를 끼치거나 재산에 중대한 손해를 끼칠 우려가 있는 긴급한 경우에 유아의 행위를 물리적으로 제지할 수 있다. 이 경우 원장과 교원은 교직원에게 도움을 요청할 수 있다.

④ 제3항에 따른 물리적 제지가 있는 경우, 해당 교원은 이를 원장에게 보고하여야 하며, 원장은 그 사실을 보호자에게 신속히 알려야 한다.

⑤ 원장과 교원은 유치원규칙으로 정하는 바에 따라 다음 각 호의 물품을 유아로부터 분리하여 보관할 수 있다.

1. 유아 및 교직원의 안전과 건강에 위해를 줄 우려가 있는 물품

2. 관련 법령에 따라 유아에게 판매될 수 없는 물품

3. 기타 유치원규칙으로 정하여 소지를 금지한 물품

⑥ 원장과 교원은 다른 유아의 건강권 보호를 위해 유아의 질병 및 건강 문제가 발생한 경우 보호자에게 유아의 귀가를 요청할 수 있다.

제9조(보상) 원장과 교원은 유아에게 동기를 부여하는 칭찬, 상 등의 적절한 수단을 활용하여 보상할 수 있다.

제3장 기타

제10조(특수교육대상자의 생활지도) ① 원장과 교원은 특수교육대상자의 특성을 고려한 생활지도가 이루어질 수 있도록 노력해야 한다.

② 원장은 「유아교육법」 제15조제2항에 따라 통합교육을 실시하는 경우 교직원 대상 장애 이해 및 특수교육 관련 연수, 통합학급의 유아 수 감축, 특수교육교원과 통합학급 담당 교원의 협력 등을 위해 노력하여야 한다.

제11조(생활지도 불응 시 조치) 원장과 교원은 유아 또는 보호자가 생활지도에 불응하여 의도적으로 교육활동을 방해하는 경우, 「교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법」 제15조에 따른 교육활동 침해 행위로 보아 이에 대한 조치를 취할 수 있다.

제12조(이의제기) ① 보호자는 원장과 교원의 생활지도가 부당하다고 판단하는 경우 원장에게 14일 이내에 이의를 제기할 수 있다.

② 원장은 제1항에 따른 이의제기에 대해 14일 이내에 답변하여야 한다. 다만 동일한 내용으로 정당한 사유없이 반복적으로 이의를 제기하는 경우 2회 이상 답변하고 그 이후에는 답변을 거부할 수 있다.

제13조(기타) 원장은 이 고시에서 유치원규칙으로 위임한 사항 및 그 밖에 생활지도에 필요한 세부적인 사항을 유치원규칙으로 정하여 시행할 수 있다.

제14조(재검토기한) 「훈령·예규 등의 발령 및 관리에 관한 규정」에 따른 이 고시의 재검토기한은 2023년 9월 1일을 기준으로 매 3년이 되는 시점(매 3년째의 8월 31일까지를 말한다)으로 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 고시는 2023년 9월 1일부터 시행한다.

제2조(유치원규칙에 관한 특례) 제4조제10항, 제8조제4항, 제13조에 따라 유치원규칙으로 정하도록 위임한 사항이 유치원규칙에 반영되지 않은 경우, 한시적으로 원장이 정하는 바에 따라 시행할 수 있다. 다만, 원장은 2023년 10월 31일까지 이 고시에서 위임한 사항을 유치원규칙으로 정하여야 한다.

위원장 : 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

교원위원 : 표준안이 교육청으로부터 내려온거죠?

(학교장)

담당자 : 네 원래 10월 말까지 하라고 했는데 유예가 돼서 12월 말까지 규칙에 넣으면 된다고 했습니다.

교원위원 : 사실 유치원뿐만 아니라 학교도 관련된 학생 생활지도와 관련되는 교육부 고시라든지 기타 관련 규정들이 많이 바뀌고 있습니다.

많이 바뀌고 있어서 원래는 초등도 이번 운영위원회에서 심의를 받을 예정이었는데 지금 교육부나 교육청에서 몇 가지 상황 때문에 좀 더 검토나 또는 필요한 사항들이 있어서 확정이 안 된 상태의 항목들이 좀 있는 것 같습니다.

그래서 그 부분은 지금 확정이 되는 대로 와야 그것에 근거해서 학교의 관련 규칙을 개정안을 만들고 다음 운영위원회에서는 안건으로 상정되지 않을까 싶고요.

일단 유치원은 특별하게 다시 수정될 것이 없기 때문에 지금 안건이 올라오고 기본적으로 교육청에서 있는 표준 매뉴얼을 따른 거기 때문에 큰 문제는 없을 거라고 생각을 합니다.

위원장 : 본 안건에 대한 이의 있으십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 원안대로 가결 되었습니다.

(김00) <의사봉 3타>

위원장 : 네 번째 안건은 **2023학년도 제3차 세입·세출 추가경정예산서(안)**에 대해 제안

(김00) 설명을 해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 들겠습니다.

담당자 : **제안대로 설명함.**

(박00) **1. 제안사유**

신규 지정된 목적사업비 및 세입 등을 학교회계에 편성하여 집행의 법적 근거를 마련하고 교육행정활동 수요 변화에 적극 대응하여 집행 가능 사업으로 재편성하고 세출예산 조정을 통한 효율적이며 건전한 학교회계 집행을 도모하고자 사업 간 예산액 가감 편성.

2. 추경예산액 (단위 : 원)

구분	경정예산액	기정예산액	비교증감액	비고
추경3회	1,453,337,000	1,420,144,000	33,193,000	

3. 세입·세출 예산서 요약

1) 세입예산 편성현황 [증감총액 : 1,453,337,000원] (단위 : 원)

과목	세입내역	금액	경정예산액
지방자치단체이전수입	외국인유아학비지원	320,000	161,686,000
지방교육행정기관이전수입	기본운영비, 방과후기관부담금, 유치원간식지원비, 자유수강권지원, 돌봄교실운영지원, 소규모교육환경개선, 공무원처우개선수당, 탈북맞춤형멘토링 대체인력인건비, 외국인유아학비지원	62,973,000	1,050,768,000
학부모부담수입	우유급식비, 현장체험학습비	-30,100,000	232,824,000
행정활동수입		0	2,605,000
전년도이월금		0	5,454,000
총 계		33,193,000	1,453,337,000

2)세출예산 편성현황 [증감총액 : 1,453,337,000원]

(단위 :원)

정책사업	세출내역	금액	경정예산액
인적자원 운용	교원 자율연구비	-800,000	5,650,000
학생복지/교육격차 해소	대체인건비, 우유급식비, 학생건강검진비, 탈북학생지원등	-19,626,000	550,223,000
기본적 교육활동	예술교육강사비, 교과보충프로그램, 굿모닝체육활동운영, 현장체험학습운영등	-10,368,000	172,746,000
선택적 교육활동	방과후자유수강권 지원, 대체인력지원, 저소득층 간식지원, 유치원방과후 간식지원, 다문화프로그램운영등	3,020,000	247,925,000
교육활동 지원	정보화실운영, 방송실운영, 소규모교육환경개선	30,545,000	123,975,000
학교 일반운영	복사용지입, 토너 및 잉크구입, 연장근로수당, 공무원 처우개선수당, 특수운영직군 운영등	30,422,000	352,818,000
총 계		33,193,000	1,453,337,000

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시오.

(김00)

위원장 : 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

지역위원 : 이게 오타 인지 잘 모르겠는데 5쪽에 가면 체험학습비에 1, 2, 3, 4 뒤에 가면 6학년 현
(이0) 장 체험학습 가는 걸로 돼 있는데 지금 6학년 현장체험학습비가 전액 감액되는 것 같은데 5학년 아닙니까?

담당자 : 아닙니다. 수학여행 예산이 따로 잡혀 있습니다.

(박00) 1일형 현장학습이라서 그건 따로 잡혀 있습니다.

지역위원 : 여기 5학년은 없는데요?

(이0)

담당자 : 5학년은 상반기에 갔습니다.

(박00)

위원 : 그럼 이건 맞는거라는 거죠?

(이0)

담당자 : 네 맞습니다.

(박00)

교원위원 : 지금 3차 추경인데 학교가 사실은 우리가 생각했던 것만큼 돈이 또 안 들어왔어요.

(학교장) 전체적 분위기가 자꾸 줄어가지고 안 들어오니까 학교에서 쓸 수 있는 것들을 아무리 감축해서 쓸 수밖에 없는데 지금 상태에서 선생님들이 가장 원하시는 거는 교실 및 특별실 청소입니다. 학교 전체를 하기에는 사실상 빠듯합니다. 우리 학교가 이제 한 10여 년 가까이 되어 가는데 한 번도 청소를 안 했어요. 사실 전체 청소 업체를 불러다가 소독하고 청소하고 한 번은 해야 되거든요. 보통 다른 학교를 보면 좀 안 하는 경우가 한 5~6년에 한 번씩 그다음에 많이 하는 경우는 2~3년에 한 번 정도 하고 정말 깔끔한 학교는 한 1년에 한 번씩 업체를 불러서 전체청소를 한 번 하거든요.

근데 그 예산이 사실 만만치가 않아요. 전체청소가기는 어렵죠?

담당자 : 네 지금 한 300만원 정도만 편성을 했는데 12월에 추경할 때 짜투리 돈이 남아도 전체
(박00) 다 하려면 한 1000만원 가까이 예상되는데 상황을 봐야 될 것 같습니다. 돈이 남으면 하고 아니면 부분적으로 하던가 해야 할꺼 같습니다.

위원장 : 본 안건에 대한 질의와 의의가 있으십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 원안대로 가결 되었습니다.

(김00) <의사봉 3타>

위원장 : 다섯 번째 안건은 **2023학년도 여름철 학교시설물 안전점검 결과 보고**에 대해 제안

(김00)

설명을 해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 듣겠습니다.

담당자 :

●주요심의내용

(박00)

1. 제안이유

「경기도교육청 교육시설 안전 및 유지관리에 관한 조례 제5조(안전점검)」

2. 주요심의내용

가. 학교의 장은 해마다 연2회 이상 시설물의 안전점검을 하고 그 결과를 학교운영위원회에 제출 및 학교홈페이지 등에 공개하게 되어있는 바, 경기도시흥교육지원청의 「2023년 여름철 교육시설 안전점검 추진계획」에 따라 안전점검을 실시하고 그 결과를 보고하고자 함

나. 본 안전점검 결과보고와 연간 계획에 따른 학교 자체 안전점검 활동도 지속적으로 실시하고 있으며 보수보강을 시행하고 있음.

3. 교육시설물 안전점검 결과

▶ 2023년 여름철 안전점검

학교(기관)명	생금초등학교	점검대상	학교시설 전체
준공(개교)년도	2014	점검결과	A등급
건물용도	교육시설	연면적	7,366
		건물층수 및 구조	지상 4층, 철근 콘크리트조
점검내용	●건축물, 시설물, 소방시설, 가스, 전기, 기계설비 분야별 점검		
점검자	행정실장, 시설주무관(용역), 전기·소방·승강기 시설유지보수 용역업체, 시흥교육지원청 교육시설관리센터 담당자		
점검시기	여름철		
	2023.06.01. ~ 06. 15.		
점검결과	● 외관상 위험요인 및 전기·가스·소방·승강기등 운영시설에 특이한 문제점 없음 ● 육안으로 확인 가능한 학교 시설물의 구조적인 문제나 균열 및 손상 없음으로 지속적인 유지관리요함.		

그리고 참고로 하나 더 말씀드리면 저희 학교가 작년에 교육시설 인증을 진행을 했어요. 저희가 89.90점으로 최우수 등급을 받았습니다. 거의 1년이 소요 되었습니다. 명판이 나오면 학교에 부착할 예정이고 시설물 안전이나 교사 외부 환경 실내 환경 이런 거 다 측정 해가지고 평가 한 거라서 일단은 학교가 안전하다는 인증을 받은 거니까 참고하시면 좋을꺼 같습니다.

위원장 : 본 안건에 대한 질의와 의의가 있으십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 원안대로 가결 되었습니다.

(김00) <의사봉 3타>

위원장 : 여섯 번째 안건은 **2024학년도 1,2학년 검정 교과용 도서 선정(안)**에 대해 제안 설명을

(김00)

해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 듣겠습니다.

담당자 : ●주요심의내용

(고00)

1. 제안이유

2024학년도부터 1,2학년 교육과정이 2022 개정 교육과정으로 변경되어 시행됨에 따라 교과용 도서를 새로운 교육과정에 맞게 바꾸어 적절한 교율 활동을 진행하고자 함.

2. 근거

가. 학교행정지원과-6721(2023.08.25.)호

나. 생금초등학교-10484(2022.9.07.)호

3. 주요 내용: 변경 도서

선정 대상 도서	출판사	저자
1학년 국어	㈜미래엔	국정교과서
1학년 수학	㈜천재교과서	
1학년 바, 슬, 즐	㈜지학사	
2학년 국어	㈜미래엔	
2학년 수학	㈜천재교과서	
2학년 바, 슬, 즐	㈜지학사	

작년에 3, 4학년 5,6학년 할 때는 국정교과서 말고도 다른 교과서가 있었기 때문에 출판사마다 교과서가 달라서 출판사를 선정했는데 1,2학년 교과서는 3, 4, 5, 6학년이랑 달리 모든 교과서가 다 국정교과서로 이루어져 있어 가지고 따로 선정하는 과정을 거치지 않았고요. 다만 안내가 필요할 것 같아서 심의안을 제출하였습니다.

위원장 : 본 안건에 대한 질의와 의의가 없으십니까?

(김00)

교원위원 : 연구부장님 제안 배경 설명을 해주십시오.

(학교장)

교원위원 : 네 개정 교육과정이 2022 개정 교육과정이 개발되어서 내년부터 24학년도부터

(조00)

1,2학년부터 적용되고요. 순차적으로 개정 교육과정에 맞춰서 교과서가 조금 바뀐다는 내용입니다.

안전한 생활 같은 경우에는 이제 없어져서 통합교과에 다 들어가고 나머지는 국어 같은 시간이 좀 늘어나거든요. 한글 교육 때문에 그리고 3월달에 기초 입학 적응 활동 시간이 좀 줄어들고 이러한 세부적인 내용이 있는데 그건 신입생들한테 안내하도록 하겠습니다.

교원위원 : 실제로 그 동안의 교육과정이 완전히 한번 뒤바뀌었습니다.

(학교장)

내년에 2022 교육과정이 개발되어 1,2학년이 적용이 되고 그다음에 3,4학년 그다음에 5,6학년 이렇게 가는데 특히 고등학교는 교육과정 변화 폭이 매우 큼니다.

매우 커서 입시를 준비하는 아이들은 굉장히 전략이 새롭게 필요한 거고 교과목도 새로 생기고 없어지고 시수가 어느 과목은 확 늘어나고 어느 과목은 확 줄어들었습니다. 교과서는 1~2학년이 다 국정 교과서라서 우리가 몇 가지 놓고 선택할 수 있지가 않기 때문에 이렇게 안내 정도 의미로 보면 될 수 있나요?

담당자 : 네 맞습니다.

(고00)

위원장 : 질의하실 위원 안 계십니까?

(김00)

위원들 : 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 원안대로 가결 되었습니다.

(김00)

<의사봉 3타>

위원장 : 일곱 번째 안건은 2023학년도 6학년 2학기 현장체험학습 계획 (안)에 대해 제안 설명을

(김00) 해주시기 바랍니다. 제안 설명은 담당자로부터 들겠습니다.

담당자 : ● 제안대로 설명함.

(김00) 1. 제안이유

가. 현장 체험 중심의 학습 경험 확대로 교육과정의 보충 심화를 꾀한다.

나. 다양한 여가생활을 알아보고 체험하며 자신의 여가생활을 계획한다.

다. 내 삶에 대한 주인의식을 가지고 자주적인 생활을 할 수 있는 기회를 부여한다.

라. 단체활동을 통하여 공공질서 의식을 함양하고 협동심을 기르며 우정을 돈독히 한다.

※. 어린이 노란버스를 요구하는 「도로교통법」 및 국토교통부 「자동차규칙」의 개정
진행상황을 고려하여 현장체험학습을 최종 확정할 예정임.

※. 학생들의 졸업 전 학습 분위기를 고려하고 및 안전 확보와 교사와의 접근성을 높이기 위해 작은 규모의 놀이공원으로의 변경 필요성을 느껴 롯데월드로의 변경을 제안함.

2. 관련근거 : 생금초등학교-1923(2023.2.23.)호.

3. 주요내용

가. 일 시 : 2023년 11월 15일(수)08:00~16:30[수정]2024년 1월 3일(수) 08:40~16:30

나. 장 소 : 용인 에버랜드[수정]롯데월드(서울 송파구 올림픽로 240)

다. 대 상 : 6학년 전체 아동 (77명 예정), 인솔교사 4명 계: 81명

라. 교통편 : 45인승 전세버스 3대

마. 소요경비 산출 내역

1인당 예상 소요경비	예상 총수입액①	예상 총지출액②	잔액 ①-②
48,980원 (차량비 23,500원 + 체험비 25,000원 + 보험료 480원)	▪ 참가 학생: 총 77명 ▪ 참가 교사: 4명 ▪ 차량비 23,500원 × 77명=1,809,500원	▪ 참가 학생: 총 77명 ▪ 참가 교사: 4명 ▪ 차량비 605,000원 × 3대=1,815,000원	-5500원
	▪ 체험비 25,000원 × 77명=1,925,000원	▪ 체험비 25,000원 × 77명=1,925,000원	0원
	▪ 보험료 학생:480원 × 77명=39,960원	▪ 보험료 학생:480원 × 77명=39,960원 교사:1,320원 × 4명=5,280원	-5,280원
	3,709,020원	3,698,240원	-10,780원

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주십시오.

(김00)

학부모위원

(박00)

졸업앨범에 현장체험학습 사진이 들어가야 하는데 1학기 때도 늦게 하는 바람에 못 들어가서 그때 못 찍었다고 앨범하시는 분이랑 얘기했는데 2학기도 이렇게 졸업 전날 가버리면 앨범에 현장체험학습,특별활동 사진들이 아무것도 못 들어가요

담당자 :

네. 그래서 졸업 앨범에는 아마 지금 좀 늦게 가는 바람에 지금 실리기가 힘들 수 있을 꺼 같습니다.

(김00)

위원장 :

1, 2학기에 외부에서 단체 사진으로 찍은 게 한 컷도 없고 사진들이 하나도 안들어가네요 저희 앨범소위원회 위원님이 여기 계시니까 저희 총 4컷 들어가기로 했죠?

(김00)

학부모위원

(박00)

저희가 그때 회의에서 장수도 늘리고 많이 해주신다고까지 했는데 사진이 아예 없으면 애들 전체 소풍 사진이나 현장체험학습 사진이 한 장도 들어가지 않아요.

아이들 반 전체 단체 사진이 아니라 각 모둠별 단체 사진에 개인 프로필 사진이 들어가는 걸로 알고 있는데 아무리 그래도 사진이 너무 없네요

담당자 : 담당들이 학년 행사, 운동회 등 교육과정 운영하면서 사진을 많이 찍었습니다. 그런 사
 (김00) 진을 졸업 앨범에 넣으면 괜찮지 않을까 생각 합니다. 그걸로 많이 최대한 넣겠습니다.
 위원장 : 6학년 1반하고 2반 학부모님이 운영위원으로 있지만 졸업앨범은 안타까운 부분이 많습니
 (김00) 다. 하지만 선생님들이 그렇게 고려를 하였고, 일정을 조정을 하신 거는 학교에 사정이
 있을 거란 생각이 듭니다.
 학부모위원 : 졸업앨범 관련 회의를 했을때도 우리가 사진 많이 넣자 그래서 개인 사진을 하나 빼고
 (박00) 오히려 추억 사진으로 넣자고 했는데 이렇게 현장체험학습이 없으면 개인 컷을 하나씩
 더 찍을걸 그랬나 하는 생각이 듭니다. 그리고 이게 학부모들의 자부담으로 하는 앨범이
 잦아요.
 근데 부모님들 같은 경우에는 다 우리 같은 마음일꺼 같아요 학교 측에서 주는 앨범도
 아니고 자부담 했는데 앨범 퀄리티가 이전하고 비교했을 때 그렇게 되면 아쉽네요.
 위원장 : 원래는 현장체험학습이고 6학년은 졸업여행으로 분리가 되어야 하는데 현장체험학습이
 (김00) 갑자기 졸업여행으로 탈바꿈이 돼버리니까 학부모로서 너무 안타깝습니다. 하지만 학교
 에서는 아이들 안전상의 문제도 있고 아까도 얘기했듯이 에버랜드하고 롯데월드의 장소
 차이도 그렇고 아이들의 안전사고 문제도 그렇고 인솔교사가 네 분이라 넓은 공간에서
 아이들을 관리 할수 없는 부분이라 걱정이 될 것으로 여겨집니다. 하지만 운영위원이기
 전 학부모로서 생각하면 안타까운 건 사실이라 말씀드립니다.
 학부모위원 : 날짜는 정해진거죠?
 (박00)
 위원장 : 우리가 이제 여기에서 정하는 거죠?
 (김00)
 교원위원 : 이게 지금 롯데월드하고 협의를 한거 아니죠?
 (학교장)
 담당자 : 학년 선생님들끼리는 협의가 된 날짜입니다.
 (김00) 아직 확정된 건 아니고요 특별한 상황이 생긴다면 당겨질수도 있을 것 같습니다.
 지역위원 : 당겨도 사진은 한달전에 넘어가야 되기 때문에 12월초로 당기지 않는 한...
 (이0)
 교원위원 : '1월 3일로 기본으로 하되 업체랑 학교 사정상 일정이 조정 될수도 있다.' 로 하면 좋
 (학교장) 을 듯 합니다.
 위원장 : 위원님들 모두 동의하시나요?
 (김혜정)
 위원들 네. 동의 합니다.
 위원장 : 더 질의하실 위원 안 계십니까?
 (김00)
 위원들 : 없습니다.
 위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 롯데월드로 1월 3일로 기본으로 하되 업체랑
 (김00) 학교 사정상 일정이 조정 될수도 있다라고 수정하고 수정가결 되었습니다.
 <의사봉 3타>
 위원장 : 더 이상 협의 사항이 없으시면 2023학년도 제3회 생금초등학교운영위원회(임시회)를 모두
 (김00) 마치겠습니다.
 폐회를 선포합니다.
 <의사봉 3타>

출석위원	학부모위원(4명) : 박00, 최00, 홍00, 김00(유)
(10명)	지역위원(1명) : 이0
	교원위원(5명) : 안00, 신00, 남궁00, 조00, 방00(유)
기록자	간사 김00